

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации муниципального
образования «Приморский
муниципальный район»

от 10 сентября 2021 № 147/01-06

**Порядок организации и проведения школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников на территории муниципального
образования «Приморский муниципальный район»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 05 марта 2021 года, р/№ 62664).

1.2. Порядок определяет процедуру организации и проведения школьного и муниципального этапов олимпиады на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район», ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров.

1.3. Основными целями и задачами олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных региональных команд и команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

1.4. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.5. Организатором школьного и муниципального этапов олимпиады является управление образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее - организатор).

1.6. Организатор вправе привлекать к проведению олимпиады специалистов подведомственных муниципальных образовательных организаций, районные методические объединения педагогов, специалистов МКУ «Информационно-аналитический центр» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады.

1.6. Организатор устанавливает квоты победителей и призеров на школьном и муниципальном этапах олимпиады.

1.7. Организатор не менее чем за 15 календарных дней до начала проведения создаёт оргкомитет школьного и муниципального этапов и утверждает его состав. Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей управления образования муниципального образования «Приморский муниципальный район», МКУ «Информационно-аналитический центр», муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, руководителей и специалистов муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования, а также представителей общественных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного и муниципального этапов олимпиады составляет не менее 5 человек.

1.8. Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады:

- Проводит олимпиаду по организационно-технологической модели, утверждённой организатором олимпиады и с учётом требований к проведению олимпиады по соответствующему образовательному предмету.

- Обеспечивает организацию и проведение соответствующего этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

- Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своём официальном сайте и в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского района» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передаёт их организатору соответствующего этапа олимпиады.

- Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления тс олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

- Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету соответствующего этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

- Осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады.

- Утверждает результаты школьного и муниципального этапов олимпиады.

- Готовит наградные материалы для победителей и призёров олимпиады.

- Несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

1.9. Организатор не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала соответствующего этапа олимпиады письменно информирует руководителей и специалистов подведомственных образовательных организаций, участников олимпиады, родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о Порядке и утверждённых нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.10. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; математика и русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.11. Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований

законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.12. Решение о проведении школьного и муниципального этапов олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного и муниципального этапов олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

1.13. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся муниципальных образовательных организаций, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.14. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.15. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

1.16. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья и особенности психофизического развития. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет соответствующих этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.17. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.18. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица органов местной исполнительной власти муниципального образования «Приморский муниципальный район», медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определённые в соответствии с установленным организатором школьного и муниципального этапов олимпиады порядком (далее – сопровождающие лица). Представители средств массовой

информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.19. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях школьного и муниципального этапов олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определённые оргкомитетами школьного и муниципального этапов олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее, чем три рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору школьного или муниципального этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с пунктами 4.6. Порядка.

1.20. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

II. Организация деятельности жюри олимпиады

2.1. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, на школьном и муниципальном этапах олимпиады формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри олимпиады).

2.2 Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования МО «Приморский муниципальный район», научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.3. Состав жюри утверждается организатором олимпиады не менее чем за 15 календарных дней до начала олимпиады. Число членов жюри школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.4. Жюри олимпиады:

- осуществляет оценивание закодированных выполненных олимпиадных работ
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ, рассматривает апелляции участников олимпиады в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол
- направляет организатору школьного и муниципального этапов олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарём жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленной в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников
- направляет организатору школьного и муниципального этапов олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

2.5. Членам жюри школьного и муниципального этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки, выполненных олимпиадных работ, а так

же разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.6. Основными принципами деятельности жюри Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

III. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады.

3.1 Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады. Муниципальные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады.

Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады осуществляют региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады. Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады., осуществляет выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

По решению министерства образования Архангельской области муниципальные методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, могут не создаваться, а их функции выполняют соответствующие региональные предметно-методические комиссии.

3.2 Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля).

3.3 Сроки и порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в места проведения школьного и муниципального этапов олимпиады устанавливаются управлением образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район».

Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации осуществляется оргкомитетом школьного и муниципального этапов олимпиады в соответствии с его организационно-технологической моделью.

IV. Требования к проведению олимпиады.

4.1. При проведении этапов олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады к каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам

олимпиады выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

4.2. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

4.3. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

4.4. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала соответствующего этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет», которые хранятся в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

4.5. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведённого на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

- Участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

- Участникам олимпиады, членам жюри нельзя использовать средства связи в местах выполнения заданий.

- Лицам, перечисленным в пункте 1.18 Порядка, оказывать содействие участникам школьного и муниципального этапов, в том числе передавать им средства сотовой связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио-, и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

4.6. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

4.7. Участник олимпиады, который был удален за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

Проведение школьного этапа Олимпиады.

4.8. На школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов муниципальных образовательных организаций, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Школьный этап проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов).

4.9. Конкретные сроки проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются организатором в

соответствии с графиком, утверждённым министерством образования Архангельской области.

Срок окончания школьного этапа олимпиады - не позднее 1 ноября.

4.10. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее половины (50%) максимально возможных баллов. Участники олимпиады следующие за победителем в рейтинговой таблице объявляются призёрами школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее половины (50%) максимально возможных баллов.

В случае, когда победители не определены, в школьном этапе олимпиады определяются только призёры.

Проведение муниципального этапа олимпиады

4.11. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов.

На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

-победители школьного этапа олимпиады по математике, русскому языку, английскому языку, биологии, географии, литературе, обществознанию, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности текущего учебного года;

- победители и призёры школьного этапа, занимающие в рейтинговой таблице вторые и третьи места по астрономии, истории, искусству (МХК), немецкому языку, праву, технологии, физике, химии, экологии, информатике;

-победители муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Муниципальный этап проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов.

4.12. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются министерством образования Архангельской области.

Срок окончания муниципального этапа олимпиады - не позднее 25 декабря.

4.13 Конкретные места проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает управление образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район».

4.14. Участники муниципального этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями муниципального этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее половины (50%) максимально возможных баллов. Участники олимпиады, следующие за победителем в рейтинговой таблице объявляются призёрами муниципального этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее половины (50%) максимально возможных баллов.

При отсутствии победителя призёрами муниципального этапа олимпиады признаются все участники, набравшие не менее 40% от максимально возможного количества баллов.

4.15. Организатор награждает победителей и призёров муниципального этапа

олимпиады поощрительными грамотами и денежными премиями.

V. Проверка, анализ, показ и хранение выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции.

5.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного и муниципального этапов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящих в комплект олимпиадных заданий, соответствующего этапа олимпиады.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы. Хранение оригиналов выполненных олимпиадных работ обеспечивает оргкомитет в течение одного года.

Письменные и устные олимпиадные работы проверяются не менее чем двумя членами жюри.

5.2. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать представители управления образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район», представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

5.3. После подведения итогов в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения этапа олимпиады итоговые оценки олимпиадных работ доводятся до участников олимпиады посредством размещения в сети «Интернет» на официальном сайте оргкомитета олимпиады.

5.4. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри соответствующего этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях оценивания и типичных ошибках. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

5.5. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

5.6. Участник олимпиады вправе подать в письменном виде апелляцию о несогласии с выставленными баллами в оргкомитет, который создаёт апелляционную комиссию соответствующего этапа. Апелляционная комиссия:

- Принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады.
- Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении апелляции или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).
- Информировует участников олимпиады о принятом решении.

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей управления образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» и специалистов подведомственных образовательных организаций. Общее руководство работы апелляционной комиссии осуществляется её председателем.

5.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтверждённых документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, представители оргкомитета. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции.

5.8. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри в течение 3 рабочих дней вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

VI. Финансовое обеспечение олимпиады

6.1. Финансовое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляется за счет средств образовательных организаций. Финансовое обеспечение муниципального этапа олимпиады осуществляется за счет средств муниципальной программы муниципального образования «Приморский муниципальный район» «Развитие образования», утверждённой постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 30 октября 2019 года № 2319 (с изменениями от 23.06.2020 года № 1150, от 30.10.2020 года № 2254, от 30.12.2020 года № 2913, от 26.02.2021 № 372).

6.2. Финансирование затрат на проезд участников и сопровождающих лиц до места проведения муниципального этапа олимпиады и обратно осуществляется за счет средств командирующих образовательных организаций.