

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании трудового коллектива

МБОУ «Приморская СШ»

I. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Приморская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) является коллегиальным органом управления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнерами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством. Уставом Учреждения.

II. Компетенция

Общее собрание имеет право:

2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав школы.

2.2. Обсуждать и принимать:

- Устав школы
- Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- Коллективный договор;
- Структуру управления Учреждения;
- Программу развития школы;
- Локальные акты:

Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;

Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников:

Положение о распределении и стимулирующей части фонда оплаты труда работников;

Положение о работе с персональными данными;

иные локальные акты Учреждения, затрагивающих права и законные интересы работников Учреждения, для последующего их утверждения директором Учреждения.

2.3. Контролировать за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств, других источников финансирования, полученных Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Решать другие вопросы, касающиеся деятельности всех участников образовательных отношений.

2.5. Рассматривать вопросы, связанные с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения, а также положений

коллективного договора между Учреждением и работниками Учреждения;

- рассматривать спорные или конфликтные ситуации, касающиеся отношений между работниками Учреждения;

- избрать представителей работников в Комиссию по трудовым спорам,

- определять численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрать ее членов;

- рассматривать вопросы, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения.

2.6. Выдвигать кандидатуры педагогических и других работников к различным видам поощрений.

2.7. Выдвигать коллективные требования работников Учреждения.

2.8. Заслушивать отчёт председателя профсоюзного комитета Учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом Учреждения в течение учебного года; публичный отчет директора школы.

2.9. Делегировать представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

2.10. Определять состав, численность и срок полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

2.11. Принимать решения об объявлении забастовки и выбор органа, возглавляющего забастовку;

III. Состав и порядок работы

3.1. Членами Общего собрания трудового коллектива являются работники Учреждения, работа в Учреждении для которых является основной.

3.2. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива избирается из членов Общего собрания трудового коллектива на срок один год.

3.3. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива осуществляют свою деятельность на общественных началах - без оплаты.

3.4. Организационной формой работы общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.5. Общее собрание вправе принимать решения, если присутствует более половины всех сотрудников. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива.

3.6. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

3.7. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения.

3.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

4.1. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания общего собрания

трудового коллектива, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.2. Протоколы общего собрания трудового коллектива включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения.